



# **Professioneel statuut**

**2025; versie 2.0 - december 2025**

**vastgesteld RvB en RvC op 31-03-2026**

## Professioneel statuut KJ Psychologen - voorwoord

In het Professioneel Statuut geeft KJ Psychologen een nadere invulling aan haar missie, visie en kernwaarden en de manier waarop medewerkers deze uitdragen.

Het Professioneel Statuut geeft aan wat KJ Psychologen onder professionaliteit verstaat en hoe de verantwoordelijkheid van de professional in relatie tot de instelling is geregeld.

Dit Professioneel Statuut bevat drie hoofdelementen die voor alle professionals binnen KJ Psychologen gelden:

1. Een beschrijving van KJ Psychologen met de sturingsfilosofie en wat dat betekent voor haar zorg- en dienstverlening;
2. De onderlinge verhouding tussen inhoudelijke professionals en hun relatie tot andere partijen. Hierin staat het belang van transparantie en van dialoog centraal; nadrukkelijk beschrijven we ook de professionele attitude en de professionele kenmerken die van de medewerker bij KJ Psychologen worden verwacht.
3. Onze kernwaarden deskundig, betrokken, veelzijdig en resultaatgericht zijn van cruciaal belang in onze professionele attitude.

## Inhoud

|                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------|----|
| Professioneel statuut KJ Psychologen - voorwoord .....                 | 2  |
| 1. Professioneel statuut KJ Psychologen - plaatsbepaling .....         | 4  |
| 2. Uitgangspunten.....                                                 | 5  |
| De missie .....                                                        | 5  |
| Beleidsuitgangspunten .....                                            | 5  |
| Kwaliteitsbeleid.....                                                  | 6  |
| De kernwaarden.....                                                    | 7  |
| Deskundig .....                                                        | 7  |
| Betrokken.....                                                         | 7  |
| Veelzijdig.....                                                        | 7  |
| Resultaatgericht.....                                                  | 7  |
| 3. Sturingsfilosofie.....                                              | 8  |
| 4. Visie op zorg .....                                                 | 8  |
| 5. Definities .....                                                    | 9  |
| 6. Juridische kaders .....                                             | 10 |
| 7. Verantwoordelijkheden, bevoegdheden en onderlinge verhoudingen..... | 12 |
| De instelling .....                                                    | 12 |
| De organisatie van de professionals.....                               | 12 |
| De professionals .....                                                 | 12 |
| Specifieke verantwoordelijkheden: regiebehandelaar .....               | 13 |
| Specifieke verantwoordelijkheden: behandelaar.....                     | 13 |
| De organisatie van de zorg .....                                       | 14 |
| Escalatieprocedure .....                                               | 14 |
| 8. Specifieke bepalingen in het professioneel statuut.....             | 15 |
| De zorgverlening.....                                                  | 15 |
| De professionele standaard.....                                        | 16 |
| De professionele attitude .....                                        | 16 |
| Voorwaardenscheppend .....                                             | 17 |
| Procesverantwoordelijkheden .....                                      | 17 |
| Dossiervorming, informatieverstrekking aan derden.....                 | 18 |
| Organisatie.....                                                       | 18 |
| Relatie Professioneel Statuut en arbeidsverhouding .....               | 19 |
| Colofon: .....                                                         | 19 |

## 1. Professioneel statuut KJ Psychologen - plaatsbepaling

KJ Psychologen wil met dit Professioneel Statuut duidelijk maken hoe ze haar doelstellingen waarmaakt, van welke waarden ze daarbij uitgaat en vanuit welke visie de zorg gestalte krijgt. Het Professioneel Statuut geeft tevens de wettelijke kaders aan waarbinnen de instelling moet opereren en aan de externe eisen voldoen.

Missie, visie, kernwaarden, wettelijke kaders en externe eisen hebben de keuze voor de organisatie van de zorg ingegeven. In dit document beschrijven we hoe de zorg georganiseerd is, hoe de professionals daarbinnen werken en wat de professionele standaard en de professionele attitude van de KJ Psychologen medewerker is. Het Professioneel Statuut geldt voor alle medewerkers van KJ Psychologen, ook voor de medewerkers van de bedrijfsondersteunende diensten. Hoewel hun faciliterende werkzaamheden hier niet nader toegelicht worden, gelden voor alle medewerkers dezelfde kaders en professionele attitude. Dit statuut is echter toegespitst op de zorg gebonden medewerkers, die in dit statuut professionals worden genoemd.

KJ Psychologen behandelt mensen met psychische problemen. De geboden behandeling worden gekenmerkt door deskundigheid, doelmatigheid en doeltreffendheid. Over inhoud en kwaliteit van zorg wordt verantwoording afgelegd aan de cliënt, de overheid, de diverse financiers en opdrachtgevers, het management en andere daarvoor in aanmerking komende partijen.

Het Professioneel Statuut geeft de kaders aan waarbinnen de zorg binnen KJ Psychologen wordt verleend en beschrijft de te onderscheiden verantwoordelijkheden met de daarbij behorende rechten en plichten van de professional en de instelling. Tevens geeft het Professioneel Statuut de verhouding weer tussen de professionele autonomie van de professional en de verantwoordelijkheid van de instelling. Taken en functies van de professionals zijn beschreven in de functiebeschrijvingen van de medewerkers en niet in dit Professioneel Statuut.

Met dit Professioneel Statuut geeft KJ Psychologen als instelling inzicht in haar kwaliteit en kwaliteitsborging.

Bovendien zijn in de geestelijke gezondheidszorg wettelijke voorschriften van kracht, zoals Wet kwaliteit klachten en geschillen zorg (WKKGZ), de Wet Beroepsuitoefening Individuele Gezondheidszorg (BIG) en de Wet Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO).

De Raad van Bestuur stelt vanuit de rol van werkgever dit Professioneel Statuut vast. Het geldt na consultatie van de Raad van Commissarissen en vaststelling door de Raad van Bestuur als officieel richtinggevend document. Het Professioneel Statuut maakt daarom integraal deel uit van de arbeidsovereenkomst met de instelling. De werkingsduur is bepaald op 2025-2029, in overeenstemming met de planperiode van het meerjarenbeleid. Het Professioneel Statuut verliest daarna niet zijn geldigheid maar zal - eventueel na wijziging – opnieuw worden vastgesteld door de Raad van Bestuur en de Raad van Commissarissen.

## 2. Uitgangspunten

De missie van KJ Psychologen is vanzelfsprekend het vertrekpunt. Dit hoofdstuk beschrijft achtereenvolgens de missie, de beleidsuitgangspunten, de sturingsfilosofie, de kernwaarden en de visie op zorg en geeft de samenhang daarin aan.

### De missie

KJ Psychologen | Praktijk voor kinder- en jeugdpsychologie/-psychiatrie draagt bij aan de psychologische en psychiatrische ontwikkeling van kinderen, jongeren, jongvolwassenen en hun ouder(s). KJ Psychologen biedt gespecialiseerde diagnostiek, behandeling en begeleiding op basis van psychologische, orthopedagogische en psychiatrische expertise.

Onze kernwaarden zijn **betrokkenheid, deskundigheid, veelzijdigheid en resultaatgerichtheid**.

- **Betrokkenheid** uit zich in persoonlijke aandacht, laagdrempelige toegang tot zorg en beschikbaarheid van professionals.
- **Deskundigheid** staat voor de inzet van goed geschoolde medewerkers die handelen volgens de laatste inzichten.
- **Veelzijdigheid** komt tot uiting in een breed behandelaanbod, afgestemd op de uiteenlopende hulpvragen van cliënten.
- **Resultaatgerichtheid** betekent dat onze zorg gericht is op duurzame ontwikkeling, zodat cliënten zelfstandig verder kunnen na afronding van hun traject.

KJ Psychologen | Praktijk voor kinder- en jeugdpsychologie/-psychiatrie streeft naar continuïteit in zorg: wij willen beschikbaar zijn op het moment dat zorg daadwerkelijk nodig is.

### Beleidsuitgangspunten

De belangrijkste doelgroep van KJ Psychologen wordt vooralsnog gevormd door kinderen en jongeren, jonger dan 18 jaar. Hiernaast biedt KJ Psychologen ook zorg aan jongvolwassenen tot en met de leeftijd van ongeveer 26 jaar. Deze transitiepsychiatrie is erop gericht om de zorg zo soepel mogelijk te laten verlopen en jeugdhulp en zorg voor de (jong)volwassen goed op elkaar aan te laten sluiten zonder dat de cliënt hiervoor naar een andere instelling hoeft. Enkele speerpunten in de huidige planperiode (2025-2029) zijn:

- Goede samenwerking behouden met gemeenten op zowel beleids- als uitvoerend niveau. Er heeft in de afgelopen jaren een toename plaatsgevonden van het aantal verwijzingen van jeugdprofessionals met wie contacten moeten worden onderhouden op casusniveau. Hiernaast zullen preventie- en voorlichtingsactiviteiten voor verwijzers worden ontwikkeld, gericht op actuele thema's in de psychologie/psychiatrie.
- Doorontwikkeling van de zorg in het segment specialistische jeugd-ggz, door toename van de behoefte aan ambulante specialistische zorg als gevolg van de afbouw van intramurale en topklinische zorg in de regio. Hierdoor neemt de behoefte aan specialistische kennis binnen KJ

Psychologen toe, wat tot uitdrukking moet komen in het aantrekken van medewerkers met voldoende werkervaring en in deskundigheidsbevordering van de medewerkers.

- Doorontwikkeling van de zorg en vergroten van deskundigheid op het gebied van Infant Mental Health. Een visie die uitgaat van het leggen van een goede fundering voor de ontwikkeling van het jonge kind en ouders. De aanpak binnen de IMH visie is multidisciplinair met aandacht voor verschillende domeinen die niet alleen het kind, maar alle gezinsleden ondersteunt. Binnen de gemeente West Brabant West is het streven om als specialist van het jonge kind bekend te staan.
- Doorontwikkeling van resultaatgericht werken met het oog op de maatschappelijke taakstelling. Bij de aanpak van psychische en psychosociale problematiek is meer dan voorheen bevordering van de participatie aan de samenleving het doel. Deze doelstelling is niet tegenstrijdig met het bevorderen van de ontwikkeling bij kinderen en jeugdigen, maar vereist andere accenten en een goed zicht op kennis en vaardigheden die de samenleving vraagt, naast inzicht in kansen en bedreigingen op maatschappelijk vlak.
- Bevorderen van continuïteit in dienstverlening door een stabiele organisatie, voorkomen van personeelsverloop en ziekteverzuim en door een goede financiële en organisatorische draagkracht. Hierbinnen gaan we kostenbewust om met de aan de instelling toevertrouwde maatschappelijke middelen. Daarnaast bieden we medewerkers een uitdagende en aantrekkelijke werkplek waarbinnen zij zich veilig voelen. Waar een goede balans bestaat tussen zelfstandigheid en samenwerking. Professionaliteit, deskundigheidsbevordering en vrije uitwisseling van denkbeelden en ervaringen is bij KJ Psychologen een hoog goed.

## Kwaliteitsbeleid

Door deze uitgangspunten loopt een continue aandacht voor kwaliteitsbeleid. KJ Psychologen wil bewerkstellingen dat de organisatie en haar medewerkers slagvaardig kunnen zijn in kwaliteitsborging en -verbetering, zodanig dat de cliënt klantgerichte, doelmatige en doeltreffende zorg ontvangt, medewerkers op een aantrekkelijke werkplek werkzaam zijn en dat ten behoeve van opdrachtgevers en financiers adequate resultaten worden geboekt.

Dat wil de organisatie bereiken door met een samenhangend kwaliteitssysteem systematisch aandacht te besteden aan kwaliteit(-verbetering) op verschillende niveaus van de organisatie en daarop in onderlinge samenhang verbetercycli toe te passen. Het JIJ-Kader is hierin leidend.

De toename van de maatschappelijke verantwoording vraagt om een toename van het zicht op resultaten en het functioneren dat tot deze resultaten leidt. Om te kunnen sturen op resultaten is allereerst een beschrijving van de primaire processen vereist. Het betreft hier diagnostische processen maar ook behandelprocessen waarbinnen keuzes niet het gevolg mogen zijn van toeval maar van gestructureerde overwegingen. De verbetering van het diagnostisch proces vindt plaats door verdere implementatie van het hypothese toetsend model en de integratie van onderzoeksgegevens. Verbetering van het behandelingsproces komt tot stand door de beschrijving en implementatie van zorgpaden met vaste keuzemomenten voor vervolg, opschaling of afschaling van de zorg.

De beschrijving van primaire processen dient nog een extra doel, omdat KJ Psychologen actief is in het opleiden en begeleiden van jonge vakgenoten. Om een rol te kunnen spelen binnen diagnostiek of behandeling is het noodzakelijk dat zij zicht hebben op het proces, deelprocessen en opbrengsten

daarvan. Omdat KJ Psychologen een lerende organisatie is, met continue cycli van verbeteren en vernieuwen, zullen de organisatie en haar kwaliteitssysteem altijd in ontwikkeling zijn.

## De kernwaarden

Centraal begrip voor KJ Psychologen is de dialoog ofwel het proces samen beslissen. In samenspraak met de cliënt en de omgeving willen we onze zorg vormgeven. Een behandelplan wordt samen met de cliënt opgesteld en er vinden met regelmaat tussentijdse evaluatiemomenten plaats. Het organisatiemodel en het zorgmodel zijn zodanig dat de professionals voortdurend met elkaar in dialoog zijn om de kwaliteit van de zorg hoog te houden en onze zorg te ontwikkelen.

## Deskundig

Voor een instelling als KJ Psychologen staat professionaliteit hoog in het vaandel. Cliënten kunnen professionaliteit van medewerkers verwachten, zowel in kennis, vaardigheden als in houding. De organisatie doet er alles aan om te zorgen dat medewerkers die professionaliteit op peil kunnen houden en in de gelegenheid zijn tot een ethische reflectie op hun handelen. Medewerkers benutten die mogelijkheden, houden zich aan hun beroepscode en geven elkaar feedback. KJ Psychologen zoekt continu innovatiemogelijkheden.

## Betrokken

KJ Psychologen is een integere organisatie die duidelijk is over haar interne organisatie, haar doelstellingen en haar aanbod. De organisatie en haar medewerkers houden zich aan afspraken. De zorg krijgt vorm in samenspraak met cliënten en hun omgeving. Cliënten hebben zoveel mogelijk duidelijkheid over wat wel en niet mogelijk is. De organisatie betreft medewerkers bij beleid en zorgt dat zij weten wat van hen wordt verwacht. KJ Psychologen wil een goede werkgever zijn, die het beste uit haar medewerkers haalt en verantwoordelijkheden laag legt. Medewerkers gaan collegiaal en respectvol met elkaar om en zorgen hierdoor samen voor een prettige dynamiek en werksfeer.

## Veelzijdig

KJ Psychologen is ondernemend, anticipeert op signalen en ontwikkelingen in maatschappij en omgeving en zet die signalen om in beleid en aanbod. Bestuurder en medewerkers zoeken daartoe de dialoog en zijn als ambassadeur aanspreekbaar op de activiteiten van KJ Psychologen. Ook intern kijken medewerkers van KJ Psychologen over de grenzen van hun eigen takenpakket; ze zijn gericht op samenwerking en afstemming met collega's en met andere instellingen. De hulpvraag van cliënten staat voor KJ Psychologen en haar medewerkers centraal; er worden vraaggerichte oplossingen bedacht en medewerkers bieden maatwerk.

## Resultaatgericht

Medewerkers van KJ Psychologen werken zo doeltreffend mogelijk om de doelen uit het vastgestelde behandelplan via het matched-care principe te bereiken. Er wordt niet meer zorg geboden dan nodig is en niet minder dan noodzakelijk is.

### 3. Sturingsfilosofie

KJ wordt bestuurd volgens het zogeheten two-tier model, met een eenhoofdige Raad van Bestuur en een toezichthoudende Raad van Commissarissen. Deze structuur sluit aan bij de eisen van de overheid ten aanzien van instellingen die gefinancierd worden met publieke middelen. De Raad van Bestuur is eindverantwoordelijk voor het zorginhoudelijk, strategisch en financieel beleid en legt hierover verantwoording af aan de Raad van Commissarissen. Onze governance is gebaseerd op de principes van transparantie, professionele integriteit en spreading van verantwoordelijkheden.

KJ kiest bewust voor een platte organisatiestructuur, waarin besluitvorming zoveel mogelijk dicht bij de uitvoering plaatsvindt. Deze structuur sluit aan bij de visie van KJ op professioneel vertrouwen, samenwerking en eigenaarschap en biedt meerdere voordelen ten opzichte van een meer traditioneel hiërarchisch model. Vertrouwen en taakvolwassenheid vormen de kern van onze bestuursfilosofie. Wij stimuleren een organisatieklimaat waarin medewerkers zich ontwikkelen en de kernwaarden van KJ actief uitdragen in hun handelen. Teamleden ondersteunen elkaar in intervisie- en consultatievormen. Door medewerkers ruimte te geven om binnen heldere kaders verantwoordelijkheid te nemen, versterken we de kwaliteit van zorg én het werkplezier. Dit draagt bij aan een duurzaam en professioneel werkklimaat, waarin cliënten kunnen rekenen op zorg die niet alleen efficiënt, maar ook mensgericht is.

De sturingsfilosofie van KJ Psychologen kenmerkt zich onder meer door:

- aandacht voor zorg én bedrijfsvoering;
- duurzaam leiderschap
- Van alle medewerkers wordt gevraagd dat ze zich proactief en ondernemend opstellen. Hierin komt de dialoog weer als centraal begrip tot uiting. Taakvolwassenheid en vertrouwen zijn uitgangspunten voor de wijze waarop wordt bestuurd.
- KJ Psychologen spant zich in voor een organisatieklimaat, waarin de kernwaarden betekenis hebben en zichtbaar zijn in het leiderschap en in het handelen van alle medewerkers.

### 4. Visie op zorg

Een psycholoog bezoeken is heel normaal. Tijdens de ontwikkeling van een jong kind tot jongvolwassene komen ouders en/of jongeren/jongvolwassenen nu eenmaal momenten van twijfel tegen. Meestal groeien kinderen daar vanzelf overheen, maar wanneer zorgen blijven bestaan of groter worden, is het belangrijk om op tijd deskundige ondersteuning in te schakelen. KJ Psychologen | Instelling voor kinder- en jeugdpsychologie/psychiatrie staat klaar om kinderen en ouders te helpen. Wij bieden zorg volgens het matched-care principe: precies afgestemd op wat nodig is; niet meer en niet minder.

Bij ons draait alles om het welzijn van de cliënt. We geloven in een stevige, vertrouwde therapeutische relatie en een soepel, consistent behandeltraject. We kijken systeemgericht: we zien het kind in zijn volledige context. Onze aanpak is energiek, gericht op vooruitgang en betreft waar nodig ook de directe omgeving. Onze professionals werken met oprechte aandacht, respect en betrokkenheid. We luisteren, denken mee, houden ons aan afspraken en communiceren helder. En als specialistische zorg



van een ander nodig is, verwijzen we gericht door—maar blijven we verantwoordelijk voor de hulpvraag. Zo blijft de cliënt altijd centraal staan.

Kwaliteit staat bij KJ Psychologen voorop. Door actief te leren van feedback blijven we onze zorg voortdurend verbeteren. Onze medewerkers zijn hoogopgeleid, up-to-date met de nieuwste inzichten en blijven zich ontwikkelen om de beste zorg te kunnen bieden.

## 5. Definities

### *Professional*

De zorgprofessional die beroepsmatig diagnostiek, begeleiding of behandeling en overige vormen van zorg aan een cliënt of cliëntengroep verleent en die een arbeidsovereenkomst met KJ Psychologen heeft. KJ Psychologen maakt een onderscheid tussen behandelaren en regiebehandelaren.

### *Medewerker van KJ Psychologen*

Iedereen die een dienstverband met KJ Psychologen heeft. Elke medewerker levert vanuit de eigen rol een bijdrage aan het behalen van de doelstellingen van KJ Psychologen. KJ Psychologen acht elke medewerker op zijn terrein professioneel. Om het onderscheid aan te geven tussen de medewerkers bedrijfsvoering/ondersteunende diensten én de zorgprofessionals spreken we in dit Professioneel Statuut van (alle) “medewerkers” en van “(zorg)professionals”.

### *Managementteam*

Team van leidinggevenden binnen KJ Psychologen met taken op het gebied van organisatie en beleid.

### *Cliënt/patiënt*

Iedereen die een behandelovereenkomst heeft met KJ Psychologen of iedereen die aan de zorg van KJ Psychologen is toevertrouwd en op grond van de hulpvraag door de professional wordt begeleid en/of wordt behandeld. De termen cliënt en patiënt kunnen door elkaar worden gebruikt.

### *Instelling*

De organisatie KJ Psychologen waarbij de professional in dienst is op basis van een arbeidsovereenkomst en die de zorg verleent als bedoeld in dit Professioneel Statuut.

### *Professionele autonomie*

Het - zonder inmenging van derden en zonder preventief toezicht van de werkgever - in de individuele zorgprofessional/ cliëntrelatie als professional begeleiding en/of behandeling geven aan de cliënt. Hierbij worden de wettelijke kaders, de professionele standaard en de instellingskaders in acht genomen.

### *Verlenen van zorg*

Het geheel van activiteiten in het kader van diagnostiek, behandeling, begeleiding en nazorg, waaronder het inzetten van methodische (multidisciplinaire) deskundigheid met als doel het bevorderen van ontwikkeling of, indien dat niet mogelijk is, binnen de gegeven beperkingen zo veel mogelijk autonoom functioneren.

### *Behandeling*

Het geheel van activiteiten in het kader van de individuele diagnostiek, therapie en behandeling.

### *Behandelovereenkomst*

De overeenkomst tussen de instelling en cliënt op grond van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO).

### *Behandelplan*

Het met de cliënt afgesproken individuele plan dat conform de wettelijke eisen beschrijft welk aanbod de cliënt ontvangt naar aanleiding van de hulpvraag. Het behandelplan kan opgebouwd zijn uit deelplannen.

### *Samen beslissen en informed consent*

De cliënt heeft recht op goede informatie en moet toestemming verlenen voordat het individuele behandelingsplan mag worden uitgevoerd. In de definitie van KJ Psychologen gaat het daarbij om informeren, samen beslissen en tussentijds evalueren.

De professional draagt zorg voor het getekende behandelplan en het bewaren hiervan in het (elektronisch) patiëntendossier.

## 6. Juridische kaders

In dit hoofdstuk komt de wetgeving aan de orde die voor de geestelijke gezondheidszorg van toepassing is. Deze wetten leggen verantwoordelijkheden bij de instelling, het bestuur en de verschillende professionals.

### *Wet op de Geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO) van 17 november 1994*

De instelling is op grond van de WGBO, als instelling die de overeenkomst met de cliënt aangaat, aansprakelijk voor fouten in de zorgverlening, ongeacht waar en door wie de fout in de instelling is gemaakt. De professional is degene die namens de instelling optreedt en voldoet aan de kwalitatieve eisen als in de wet gesteld.

De essentie van deze wet is een aantal voorwaarden aan de behandeling: professionals hebben een informatieplicht en moeten de cliënt om toestemming vragen en deze toestemming op verzoek schriftelijk vastleggen. Zij moeten een dossier bijhouden en de cliënt heeft recht op inzage in en een afschrift van het dossier. Professionals zijn gebonden aan geheimhouding en dienen als een goed zorgprofessional te handelen, in overeenstemming met wet- en regelgeving, de geldende beroeps- en instellingscodes en met de professionele standaard.

Zij dienen de rechten van de cliënt te waarborgen. De wet geeft ook grenzen aan voor de cliënt: de cliënt dient zo goed mogelijk mee te werken aan de behandeling.

### *Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (Wet BIG) van 11 november 1993*

De Wet BIG heeft als doel de kwaliteit van de beroepsuitoefening te waarborgen en beoogt cliënten te beschermen tegen ondeskundigheid en onzorgvuldig handelen van beroepsbeoefenaren. De Wet BIG is een kaderwet, die alleen de grote lijnen aangeeft. Veel zaken moeten nog worden geregeld bij

algemene maatregel van bestuur. Met het oog op een zorgvuldige uitvoering wordt de Wet BIG niet in één keer, maar gefaseerd in werking gesteld.

De Wet BIG is in de geestelijke gezondheidszorg voor de volgende beroepen van toepassing: GZ-psychologen, psychotherapeuten en voor de BIG- specialisten: psychiaters, klinisch psycholoog en de klinisch neuropsycholoog.

De wet geeft aan deze beroepen titelbescherming, regelt deskundigheidsgebieden en beschrijft de aan bepaalde beroepsgroepen voorbehouden handelingen. Bovendien regelt de Wet BIG voor deze beroepen de tuchtrechtspraak.

#### *Wet kwaliteit klachten en geschillen zorg (WKKGZ) van 1 januari 2016*

De Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (WKKGZ) verplicht zorgaanbieders - instellingen en zorgverleners - hun eigen kwaliteit te bewaken, te beheersen en te verbeteren. De wet waarborgt dat patiënten kunnen vertrouwen op goede zorg en een goede, snelle en laagdrempelige afhandeling van klachten en geschillen. De Inspectie voor de Gezondheidszorg (IGJ) houdt toezicht op de naleving van de WKKGZ.

#### *Tuchtrecht*

Het wettelijk tuchtrecht in de gezondheidszorg is tegenwoordig opgenomen in de wet BIG. De beroepsbeoefenaren als genoemd in artikel 3 van de wet BIG kunnen individueel tuchtrechtelijk worden aangesproken op hun professioneel handelen en/of nalaten. Deze aansprakelijkheid/verantwoordelijkheid kan niet worden overgedragen. Maatregelen zijn gericht op het beperken of intrekken van de bevoegdheid van de beroepsbeoefenaar. Naast dit wettelijk tuchtrecht hebben beroepsverenigingen hun eigen tuchtrecht.

#### *Wettelijke aansprakelijkheid Beroepsuitoefening*

De werkgever vrijwaart de werknemer voor aansprakelijkheid ter zake van zijn beroepsuitoefening en ziet af van de eventuele mogelijkheid van regres op de werknemer. Een en ander is niet van toepassing indien de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de werknemer. De werkgever voorziet in adequate rechtsbijstand als de werknemer wordt betrokken in een in- of externe klachtprocedure, inclusief tuchtrechtprocedure, tenzij er sprake is van nalatigheid of bewuste roekeloosheid. Dit artikel heeft geen betrekking op strafrechtelijke procedures.

#### *Wet Op de Geneesmiddelenvoorziening (WOG) Van 28 juli 1958*

De WOG bepaalt dat het voorschrijven van geneesmiddelen is voorbehouden aan artsen. Het leveren van geneesmiddelen is volgens de WOG voorbehouden aan apothekers. Toediening van geneesmiddelen behoort op zichzelf niet tot de voorbehouden handelingen volgens de wet BIG.

## 7. Verantwoordelijkheden, bevoegdheden en onderlinge verhoudingen

Dit hoofdstuk beschrijft de besturing van de instelling en het organisatiemodel en vervolgens hoe de professionals georganiseerd zijn. Verder komt aan de orde wat de algemene en de specifieke verantwoordelijkheden van de professionals zijn en hoe de zorg georganiseerd is.

### De instelling

De instelling wordt bestuurd door een Raad van Bestuur die verantwoordelijk is voor de totale zorg die wordt verleend. Om de verantwoordelijkheid te kunnen dragen is de Raad van Bestuur bevoegd en verplicht (organisatorische) richtlijnen en protocollen vast te stellen en aanwijzingen te geven die gelden bij de uitvoering van de werkzaamheden.

De zorg dient doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht te zijn. Er wordt een toegankelijk en transparant zorgaanbod aangeboden, uitgaande van het matched care principe. Daarnaast heeft de instelling een financieel kader dat de grenzen aan de zorgverlening aangeeft en dat kan aansporen tot prioritering in de zorg die kan worden verleend. De aanwending van de middelen vindt zodanig plaats dat het leveren van verantwoorde zorg door de zorgprofessional geoptimaliseerd wordt.

Aan het organisatiemodel van KJ Psychologen liggen heldere doelstellingen ten grondslag over een klantgerichte benadering en een dynamische organisatie die in intensieve samenwerking optimale zorg verleent op een efficiënte wijze en zichzelf voortdurend vernieuwt.

Van alle medewerkers vraagt de organisatievorm taakvolwassenheid en een brede rolopvatting: eenieder heeft de verantwoordelijkheid om zich vanuit een integraal perspectief ondernemend op te stellen, de samenwerking in- en extern te bevorderen en een bijdrage te leveren aan het bereiken van de organisatiedoelen. Er wordt - congruent aan de sturingsfilosofie en de zorgvisie - nadrukkelijk geappelleerd aan het zelfsturend vermogen van de medewerkers door de verantwoordelijkheden laag te leggen en door brede eigen keuzemogelijkheden van de professionals.

### De organisatie van de professionals

De borging van de vakinhoudelijke kwaliteit van de zorg is ondergebracht bij het regiebehandelaren-overleg.

### De professionals

De professionals ontlenen hun verantwoordelijkheid aan het deskundigheidsgebied waarvoor zij zijn opgeleid en dienen professioneel autonoom te kunnen handelen. Zij zijn daarbij gebonden aan:

- De juridische kaders
- De voor hen geldende professionele (wetenschappelijke) standaard
- De voor hen geldende beroepscode
- De instellingskaders
- De met de instelling of de Raad van Bestuur overeengekomen taken

KJ Psychologen vindt het een vereiste dat de professionele autonomie optimaal tegemoetkomt aan de eisen van transparantie, multidisciplinaire samenwerking en ketenzorg. Dat zijn immers concretisering van onze kernwaarden. Professionele autonomie betekent daarom in de visie van KJ Psychologen dat de professional zich aan de professionele standaard houdt en niet gedwongen kan worden om daarvan af te wijken.

De professionals horen binnen de grenzen van hun “kennen en kunnen” te blijven. Zodra de grens van de bekwaamheid en bevoegdheid in zicht komt, consulteert de professional tijdig een meer ter zake kundige collega of een daarvoor door de instelling aangewezen functionaris. Alle partijen worden geacht hun verantwoordelijkheden te kennen en zijn daarop ook aanspreekbaar.

De professionals zijn zelf verantwoordelijk voor het op peil houden van hun deskundigheid en eventuele registratie en herregistratie conform de richtlijnen van hun beroepsgroep. De instelling heeft de verantwoordelijkheid om dat te faciliteren. Voor een aantal beroepen is dat geregeld in de wet BIG. Deze wet is bij KJ Psychologen van toepassing voor artsen, GZ-psychologen, psychotherapeuten (en specialisten uit deze beroepsgroepen). De professionals uit deze beroepsgroepen zijn geregistreerd in het BIG-register.

De professionals voeren de taken uit in relatie tot de cliënt, zoals vastgelegd in het individuele behandelplan of zoals deze voortvloeien uit hun functie binnen de instelling of uit wet- en regelgeving.

### Specifieke verantwoordelijkheden: regiebehandelaar

De professional die primair verantwoordelijk is voor de inhoud en uitvoering van de behandelplannen van individuele cliënten. Voor de specialistische ggz geldt dat de regiebehandelaar een klinisch (neuro) psycholoog BIG, een psychiater, een psychotherapeut of een GZ-psycholoog is. Regiebehandelaren nemen altijd deel aan een multidisciplinair overleg. Deze professional is voor de cliënt en anderen aanspreekbaar voor de voorgenomen en uitgevoerde behandeling.

Naast de eigen behandelcontacten met de cliënt heeft regiebehandelaar de volgende taken:

- (Doen) doorspreken en ondertekenen van het behandelplan met de cliënt
- Vanaf de ondertekening van het behandelplan: het (doen) verzorgen van de coördinatie en afstemming van de behandeling rond een cliënt met andere betrokken behandelaren, ook naar externe organisaties
- Het voeren of deelnemen aan de (tussentijdse) evaluatie met de cliënt. KJ Psychologen streeft er naar de intaker de rol van regiebehandelaar toe te kennen zodat voor de cliënt helder is wie deze rol invult.

### Specifieke verantwoordelijkheden: behandelaar

De professional die verantwoordelijk is voor (een deel van) de uitvoering van het behandelplan ten behoeve van de individuele zorg aan cliënten. Soms is er sprake van een multidisciplinaire aanpak en worden meerdere behandelmodules gelijktijdig of achtereenvolgens aangeboden. Elke betrokken professional draagt dan een eigen verantwoordelijkheid voor de uitvoering van dat deel van het behandelplan. De behandelaar informeert de regiebehandelaar over de voortgang van de behandeling in het multidisciplinair overleg of in werkbegeleiding.

## De organisatie van de zorg

De cliënt die zich bij KJ Psychologen aanmeldt ontmoet een intaker die gekwalificeerd is om een snelle inschatting te kunnen maken van de inhoudelijke vraag en de verwachte zorgzwaarte.

De (regie)behandelaar bepaalt in samenspraak met de cliënt, de gedetailleerdere invulling van het behandelplan. Soms heeft de regiebehandelaar ook eigen behandelcontacten met de cliënt, daarnaast kunnen andere behandelaren gelijktijdig of volgtijdelijk contact hebben met de cliënt.

De regiebehandelaar heeft de rol van regisseur van de behandeling. Dat betekent dat de regiebehandelaar de grenzen van kennen en kunnen van behandelaren moet weten, beslissingen neemt inzake de uitvoering van (de verschillende delen van) het behandelplan. De regiebehandelaar bewaakt de continuïteit, de doelgerichtheid en de aansluiting bij de vragen en mogelijkheden van de cliënt.

De kern van de MDO-overleggen is het evalueren met alle betrokken professionals van het behandelplan, de behandelhypothesen en behandeldoelen. Eventuele meningsverschillen worden zo veel mogelijk in dialoog opgelost; als dat niet mogelijk blijkt neemt de regiebehandelaar een besluit.

De evaluatie vindt eveneens plaats in een MDO. Bijstellen van het behandelplan, of afsluiting van de behandeling welke in samenspraak met de cliënt heeft plaatsgenomen, wordt hier besproken.

## Escalatieprocedure

In het geval dat regiebehandelaar en medebehandelaars niet tot overeenstemming kunnen komen over de inhoud en uitvoering van het behandelplan, wordt gehandeld conform een uniforme escalatieprocedure. De eerste stap is het voorleggen van het geschil aan het multidisciplinair overleg. De tweede stap is met de escalatie naar de Raad van Bestuur te gaan.

## 8. Specifieke bepalingen in het professioneel statuut

In dit hoofdstuk komen de specifieke bepalingen aan de orde waar de zorgverlening aan moet voldoen. Tevens wordt beschreven welke voorwaarden de Raad van Bestuur daarvoor schept, en welke verantwoordelijkheden de professional ten aanzien van de zorgverlening heeft. Van groot belang is de professionele attitude van elke medewerker van KJ Psychologen in het algemeen en van de professional in het bijzonder.

### De zorgverlening

De cliënt staat centraal, de professional respecteert de vraag en de oplossingsrichting van de cliënt en neemt die als uitgangspunt.

Waar nodig en mogelijk betreft de professional - na toestemming van de cliënt - de omgeving van de cliënt bij de zorgverlening.

De Raad van Bestuur draagt er zorg voor dat er per cliënt minimaal één professional verantwoordelijk is voor het (doen) opstellen en uitvoeren van het behandelplan, de regiebehandelaar.

De professional draagt zorg voor een met de cliënt besproken behandelplan, dat in het bezit is van de cliënt en voldoet aan de wettelijke eisen, alsook voor een methodische evaluatie van dit behandelplan, waarbij de cliënt betrokken wordt.

De professional zal de cliënt en zo nodig de omgeving of de wettelijke vertegenwoordiger(s) in zo begrijpelijk mogelijke taal informatie verstrekken over het behandelplan.

De professional start pas met de behandeling na toestemming van de cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger(s). Alleen in gevallen bij wet toegestaan kan de behandeling zonder toestemming plaatsvinden. Indien nodig overlegt de professional, in overleg met de cliënt, met de verwijzer en/of huisarts.

De professional geeft niet zonder toestemming van de cliënt informatie aan derden en niet dan nadat de gerichte informatie besproken is met de cliënt, tenzij wettelijke bepalingen hiervoor een specifieke uitzondering geven, conform de bepalingen in de WGBO en het privacyreglement van KJ Psychologen.

Indien de professional gegronde redenen meent te hebben de behandeling/begeleiding van een cliënt niet op zich te nemen, dan wel af te breken, dan overlegt hij dit met de regiebehandelaar of het managementteam en draagt hij zorg voor voldoende continuïteit van de behandeling/ begeleiding.

De professional behandelt de cliënt onder zijn persoonlijke verantwoordelijkheid, binnen de grenzen van zijn bekwaamheid en in overeenstemming met de geldende professionele standaard, conform de door KJ Psychologen gehanteerde richtlijnen en protocollen en richtlijnen vanuit de beroepsgroep.

De professional schakelt, indien hij de grenzen van zijn bekwaamheid bij voortzetting van de behandeling zou overschrijden, een collega in die wel de bekwaamheid bezit. De professional die in dit geval door een collega wordt ingeschakeld, wordt geacht zijn specifieke deskundigheid in te zetten.

De professional draagt binnen zijn verantwoordelijkheidsgebied bij aan de totstandkoming van en het onderhouden van relaties over instellingsgrenzen heen, zodat indien nodig een goede overdracht van cliënten naar andere instellingen dan wel collega-zorgprofessionals gewaarborgd is.

De professional is gehouden medewerking te verlenen aan het tot stand komen en implementeren van (zorginhoudelijke) richtlijnen en protocollen die instelling breed kunnen zijn.

## De professionele standaard

De professional wordt eraan gehouden zijn deskundigheid en bekwaamheid op peil te houden dan wel uit te breiden, zodanig dat hij voldoet aan de eisen die in redelijkheid aan hem als zorgprofessional mogen worden gesteld. Hij draagt er zorg voor dat hij - indien van toepassing - geregistreerd blijft in het voor hem geldende register als bedoeld in de Wet BIG of een vergelijkbaar erkend register. De Raad van Bestuur stelt de professional in staat zijn bekwaamheid op peil te houden en daarvoor bij- en nascholing te volgen in het kader van de (her-)registratie. Dit is geborgd in de jaarlijkse functioneringsgesprekken.

De professional toetst zijn hulpverlenend handelen regelmatig aan de evidence en consensus hiervoor binnen zijn beroepsgroep.

De Raad van Bestuur stelt de professionals middels de MDO's en intervisiegroepen in de gelegenheid regelmatig met elkaar te overleggen betreffende de vakinhoudelijke ontwikkeling, teneinde de kennis en kunde op peil te houden.

## De professionele attitude

De professionals houden zich aan de beroepsethische principes van hun beroepsvereniging, voor zover van toepassing.

Algemeen geldend, voor alle deskundigheidsgebieden, bestaat verantwoord beroepsmatig handelen en de professionele attitude van de professionals van KJ Psychologen uit de volgende elementen:

De professionals

- Betonen in hun handelen eerlijkheid, gelijkwaardige behandeling en openheid tegenover cliënten, collega's en andere betrokkenen;
- Scheppen tegenover alle betrokkenen duidelijkheid over de rollen die zij vervullen en handelen in overeenstemming daarmee;
- Tonen respect voor de fundamentele rechten en waardigheid van cliënten;
- Respecteren het recht van cliënten op privacy en vertrouwelijkheid;
- Respecteren en bevorderen zelfbeschikking en autonomie van cliënten en andere betrokkenen, voor zover dat te verenigen is met andere professionele verplichtingen en met de wet;
- Zijn bereid om de beroepsethische aspecten van het eigen professioneel handelen onder collega's ter discussie te stellen;
- Verantwoorden hun handelen;
- Handelen zorgvuldig en consulteren collega's als zij zich voor een dilemma geplaatst zien;



- Streven naar het verwerven en behouden van een hoog niveau van deskundigheid in hun beroepsuitoefening;
- Onderkennen hun professionele en persoonlijke beperking en zijn daar open over;
- Roepen waar nodig deskundig advies en ondersteuning in en verwijzen zo nodig door;
- Zijn op de hoogte van de wettelijke bepalingen die van toepassing zijn en handelen daarnaar;
- Vragen om gerichte toestemming aan de cliënt tot (be)handelen, nadat zij begrijpelijke en volledige uitleg hebben gegeven over de consequenties en de reikwijdte van dat handelen;
- Zorgen ervoor dat de cliënt invloed kan hebben op zijn behandelplan;
- Informeren de cliënt over zijn rechten en plichten;
- Werken methodisch, resultaatgericht en toetsbaar;
- Werken waar nodig of wenselijk samen met collega's uit alle disciplines.

## Voorwaardenschepend

De Raad van Bestuur kan met inachtneming van dit Professioneel Statuut regels vaststellen aangaande het doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht verlenen van zorg;

De Raad van Bestuur zal de professionele autonomie van de professionals zoals in dit Professioneel Statuut gedefinieerd respecteren en waarborgen;

De Raad van Bestuur verschaft de professionals, binnen de mogelijkheden van de instelling, de noodzakelijke materiële en personele voorzieningen en schept organisatorische kaders en systemen, nodig voor een passende professionele beroepsuitoefening. Deze voorzieningen zullen op een zodanig peil worden gehouden dat een doeltreffende, doelmatige en cliëntgerichte zorg gewaarborgd blijft;

De Raad van Bestuur en professionals zullen zich inspannen om zowel de continuïteit van de zorg als het effectueren van verlofrechten te realiseren.

## Procesverantwoordelijkheden

De professional draagt zorg voor een goede dossiervorming en informatieoverdracht en geeft (met toestemming van de cliënt) alle relevante informatie aan andere professionals die bij de zorgverlening aan deze cliënt betrokken zijn.

De professional zal bij doorverwijzing van de cliënt overleg plegen met de in te schakelen zorgprofessional over de verwijzing.

Bij (on)voorziene afwezigheid draagt de professional zorg voor een adequate overdracht en voor toegankelijke informatie ten behoeve van degene(n) die hem waarneemt (waarnemen) of vervangt (vervangen).

De waarnemend professional heeft voor wat betreft de zorg aan de cliënt gedurende de tijd dat wordt waargenomen dezelfde verantwoordelijkheden als de oorspronkelijke professional.

## Dossiervorming, informatieverstrekking aan derden

De professional is gehouden van iedere door hem te behandelen/begeleiden cliënt, met inachtneming van de wettelijke bepalingen en de binnen de instelling voorgeschreven regels, een cliëntendossier bij te houden.

De Raad van Bestuur zorgt voor een protocol ten aanzien van registratie van persoonsgegevens, dossiervorming, inzagerecht en reglementen bescherming persoonsgegevens, overeenkomstig de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP).

De professional is gebonden aan zijn wettelijke geheimhoudingsplicht ten aanzien van de cliënten en het dossier.

De Raad van Bestuur draagt er zorg voor dat de cliëntendossiers worden bewaard overeenkomstig de daarvoor geldende wettelijke bepalingen en dat de bewaring zodanig is dat onbevoegden daarvan geen kennis kunnen nemen.

## Organisatie

De professional stelt zich als een goed ambassadeur van KJ Psychologen op, in het besef dat de organisatie in een marktomgeving opereert.

De professional dient een actieve bijdrage te leveren aan de kwalitatieve rapportage en registratie van zijn verrichtingen volgens de daarvoor binnen de instelling geldende regels.

De professional houdt zich aan de afspraken, zoals vastgelegd in protocollen en richtlijnen, met inachtneming van de mogelijkheid daarvan in het belang van de cliënt gemotiveerd af te wijken.

De professional verplicht zich om zich bij de uitvoering van de werkzaamheden te houden aan de aanwijzingen welke door of namens de Raad van Bestuur worden gegeven.

De professional houdt zich bij extern optreden aan de afspraken en regels die binnen de instelling gelden betreffende de contacten met de pers, media en andere instanties.

De professional is gehouden medewerking te verlenen aan de totstandkoming en uitvoering van het kwaliteitsbeleid van de instelling.

De professional levert binnen redelijke grenzen een bijdrage aan instructie en opleidingsactiviteiten en het leveren van cliënteninformatie.

Goederen en documenten die de medewerker in verband met zijn/haar werkzaamheden ten behoeve van KJ Psychologen onder zich heeft gekregen, zijn en blijven eigendom van KJ Psychologen en worden uitsluitend gebruikt voor het doel waarmee zij ter beschikking zijn gesteld. De medewerker brengt geen persoonsgegevens of dossierstukken betreffende cliënten buiten het pand, noch in papieren vorm, noch in digitale vorm.

## Relatie Professioneel Statuut en arbeidsverhouding

Het Professioneel Statuut is onverbreeklijk verbonden met de arbeidsovereenkomst tussen KJ Psychologen en de medewerker.

## Colofon:

**KJ Psychologen | Instelling voor kinder- en jeugdpsychologie/psychiatrie**

**Raad van Bestuur**

**Ismay Hillen**

**Raad van Commissarissen**

**Keimpe Bak**

**Anke van den IJssel**

**Annemarije Lukkezen**

**Versie 2.0: december 2025**